

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 115 г. Челябинска»
(МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

08.11.2021

№ 451

г. Челябинск

Об организации дистанционного обучения

На основании Распоряжения Правительства Челябинской области от 3 ноября 2021 года № 831-рп "О внесении изменений в распоряжение Правительства Челябинской области от 18.03.2020 г. № 146-рп"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить с 08 ноября 2021 года до особого распоряжения, реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ вне места нахождения образовательной организации с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Мирошниченко Екатерине Сергеевне, Маркиной Галине Владимировне, заместителям директора по учебной работе создать организационно-управленческие условия для организации дистанционного обучения:

-сформировать расписание онлайн занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока 15-30 минут;

-организовать подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период дистанционного обучения, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;

-вести контроль рассылки заданий учителями-предметниками через различные электронные образовательные ресурсы;

-вести мониторинг заполнения электронных классных журналов и дневников, выставления оценок учащимся;

-оказывать учебно-методическую помощь родителям через размещение информации на сайте школы;

-обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы внеурочной деятельности учебные планы в части форм занятий (онлайн-консультация и др).;

-внести корректировку в план методической работы образовательной организации: включить мероприятия по обучению учителей для реализации образовательных программ в дистанционном режиме, при необходимости организовать систему взаимообучения учителей внутри коллектива по использованию электронных приложений, организации онлайн уроков, вебинаров, консультаций и другим вопросам.

4. Орлянской Юлии Борисовне, заместителю директора по воспитательной работе:

-обеспечить организацию ежедневного мониторинга присутствующих обучающихся на онлайн уроках и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся);

-обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы дополнительного образования и учебные планы в части форм обучения (онлайн-консультация и др).

5. Ефимовой Алле Александровне, учителю математики, ответственному специалисту за работу в АС «Сетевой город. Образование», обеспечить оказание техподдержки учителям и педагогам дополнительного образования в реализации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Классным руководителям:

-довести информацию до обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

-ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения консультаций;

-организовать бесконтактную передачу информации через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей), в отношении категории обучающихся, не имеющих компьютеров;

-обеспечить ведение ежедневного учета фактически присутствующих обучающихся и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

-выявить списки учащихся, не имеющих доступ в Интернет для предоставления по запросам заданий на бумажных носителях;

7. Педагогическим работникам, учителям-предметникам:

- внести изменения в рабочие программы учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной деятельности за счет укрупнения учебного материала в учебные еженедельные модули, сохранив в содержании опорные темы, без освоения которых невозможно осуществление текущего контроля успеваемости, прохождение обучающимися промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. В тематическом планировании указать формы организации и виды деятельности с учетом применения дистанционных образовательных технологий в соответствии с пунктами 19.5 ФГОС НОО, 18.2.2. ФГОС ООО, 18.2.2. ФГОС СОО.

-планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие для обучающихся, ресурсы и задания;

- организовать образовательную деятельность через следующие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- для проведения занятий в режиме онлайн воспользоваться бесплатными платформами: Zoom, Discord, бесплатный сервис «Виртуальный класс» от Учи.Ру и др.);

- выбрать образовательную онлайн платформу с уроками: «ЯКласс», Российская электронная школа (РЭШ), InternetUrok, Яндекс.Учебник, Учи.Ру, "Просвещение" и другие;

- при проведении урока с использованием собственных материалов для размещения заданий обучающимся использовать электронный дневник с модулем домашних заданий. Материалы (или ссылки на них) необходимо разместить в электронном журнале прикрепить на них ссылку;

-выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций. Для осуществления обратной связи с участниками образовательного процесса, использовать закрытую группу ВКонтакте, WhatsApp, Viber, электронный журнал.

-осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся не реже 1 раза в 4 урока.

8. Лимоновой Юлии Петровне, учителю изобразительного искусства, ответственному за ведение сайта школы, размещать на сайте школы актуальную информацию об организации и осуществлении образовательного процесса с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Б. Пикатова